

**Wewnętrzny System Doradztwa  
Zawodowego  
w Szkole Podstawowej  
im. Bohaterów Bitwy nad Bzurą  
w Kozłowie Szlacheckim  
w roku szkolnym 2019/2020**

# Wstęp

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia. System ten zakłada model linearny czyli taki, w którym treści przekazywane są w zaplanowanej kolejności. Określa on rolę i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działań, metody i formy pracy z uczniami oraz tematykę działań.

Dobrze przygotowany uczeń do podjęcia decyzji edukacyjnej i zawodowej to taki, który wie jakie ma zainteresowania i predyspozycje, potrafi dokonać samooceny, zna swoją wartość, umie samodzielnie wybrać szkołę średnią, ma plany na przyszłość.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada, że:

- Wybór zawodu nie jest pojedynczym aktem – to długotrwały proces stanowiący sekwencje decyzji podejmowanych przez wiele lat.
- Na wybór zawodu składają się: wiedza na temat własnych predyspozycji i umiejętności, wiedza na temat zawodów, ścieżek edukacyjnych i rynku pracy.
- Preferencje edukacyjne i zawodowe są zależne od uwarunkowań wewnętrznych (cechy osobowości, temperament, zdolności) i zewnętrznych człowieka (doświadczenia, otoczenie społeczne).
- Szkoła podstawowa, obok rodziny, stanowi środowisko mające istotny wpływ na podejmowanie decyzji edukacyjnych uczniów.
- Działania w ramach WPDZ powinny być zaplanowane, spójne, prowadzone w sposób ciągły i systematyczny.
- Treści z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu roku szkolnego na lekcjach wychowawczych, przedmiotowych, zastępstwach, zajęciach pozalekcyjnych oraz poza szkołą poprzez udział uczniów w wyjściach i wycieczkach, w spotkaniach i imprezach edukacyjnych .
- Roczny plan działań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego w trakcie realizacji może być zmieniany, weryfikowany i aktualizowany w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

## **1. Obowiązujące akty prawne dotyczące udzielania uczniom pomocy w wyborze zawodu i kierunku kształcenia:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 13 czerwca 2003r. w sprawie rodzajów, organizacji oraz sposobu działania publicznych placówek kształcenia ustawicznego w tym publicznych ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego.
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego.

## **2. Cele Wewnętrzny Systemu Doradztwa Zawodowego w Kozłowie Szlacheckim**

- przygotowanie młodzieży do podjęcia decyzji o dalszej ścieżce kształcenia i aktywności zawodowej,
- wyposażenie uczniów w umiejętności służące podejmowaniu właściwych decyzji życiowych oraz określeniu własnych predyspozycji i zainteresowań,
- wdrażanie uczniów do umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron,
- rozwijanie u uczniów umiejętności autoprezentacji,
- współpraca z instytucjami wspierającymi realizację niniejszego systemu doradztwa,
- przygotowanie uczniów do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, np. stres, bezrobocie,
- współpraca z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych,
- pomoc nauczycielom w realizacji tematów związanych z wyborem przez młodzież szkoły i zawodu,
- gromadzenie informacji dot. trendów w świecie zawodów i zatrudnienia,
- wdrażanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.

## **3. Formy i metody pracy**

### **Formy i metody adresowane do uczniów:**

- zajęcia w grupie;
- warsztaty doskonalące;
- spotkania z zaproszonymi gośćmi, specjalistami;
- wycieczki poza teren szkoły;
- autoprezentacje i konkursy;
- przygotowywanie plakatów i prezentacji;

- ankiety, kwestionariusze, testy;
- filmy;
- gry;
- lekcje wychowawcze;
- dyskusje, debaty;
- spotkania indywidualne.

#### **Formy adresowane do rodziców :**

- spotkania z wychowawcą, pedagogiem;
- spotkania z zaproszonymi gośćmi, specjalistami;
- dyskusje, debaty, pogadanki i prelekcje;
- spotkania indywidualne;
- gazetki szkolne.

#### **Formy adresowane do nauczycieli :**

- szkolenia, warsztaty;
- praca w zespołach i wymiana doświadczeń;
- dyskusje, prelekcje;

## **4. Osoby realizujące program**

- dyrektor szkoły,
- doradca zawodowy,
- nauczyciele,
- pedagog szkolny,
- instytucje wspomagające: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sochaczewie, Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie, szkoły ponadpodstawowe.

## 5. Ocena i ewaluacja

- Realizacja Wewnętrzny Systemu Doradztwa Zawodowego powinna opierać się na stałym monitorowaniu, ewaluacji i kontroli podjętych działań.
- Kontrola powinna być dokonywana w celu usprawnienia i ulepszenia realizowanych zadań lub wytyczenia nowych form pracy. Wykorzystana zostanie do tego technika wywiadu i obserwacji.
- Ewaluacja pozwala zaobserwować dynamikę procesu i rodzące się nowe potrzeby czy niezaplanowane rezultaty. Dzięki ewaluacji można dokonywać aktualizacji działań doradczych, odkrywać aktualne potrzeby i oczekiwania - co pozwala na długoterminowe planowanie działań.
- Wnioski z ewaluacji zawarte będą w sprawozdaniu z realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego na koniec roku szkolnego.

### Obszar - POZNANIE SIEBIE

<b>Treści programowe</b>	<b>Tematyka działań</b>	<b>Odbiorca</b>	<b>Termin realizacji</b>
Dziecko: -określa, co lubi robić,  -podaje przykłady różnych zainteresowań,  -określa, co robi dobrze.  -podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i innych,	1. To jestem ja. 2. Jak lubię spędzać wolny czas? 3. Moja wizytówka.	Oddziały przedszkolne pięcioletków i sześciolatków	Wg rozkładów



<p>w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość,</p> <p>- prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.</p>	<p>5. Czy problemy mogą zniknąć same? (język polski).</p> <p>6. O sobie samym (język polski).</p> <p>1. Rozwijam swoje zainteresowania (gddw).</p> <p>2. Moje wady i zalety – samoocena mocnych i słabych stron (gddw).</p> <p>3. Dzielimy się swoimi zainteresowaniami (gddw).</p> <p>4. Jak radzimy sobie ze stresem? (gddw).</p> <p>5. Potrafię ocenić własną sprawność (wf).</p> <p>1. Wierzę w swoje możliwości- pozytywne i negatywne myślenie (gddw).</p> <p>2. Warto być sobą (gddw).</p> <p>3. Trudna droga do poznania siebie (język polski).</p> <p>4. Co wiem o mojej małej ojczyźnie? (gddw.)</p> <p>5. Pomagam koleżance/ koledze w nauce ( gddw).</p>	<p>Klasa V</p> <p>Klasa VI</p>	<p>Wg rozkładów</p>
<p>Uczeń:</p> <p>-określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych,</p> <p>- rozpoznaje własne zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe,</p> <p>- dokonuje syntezy</p>	<p>1. Co to jest doradztwo zawodowe? (DZ).</p> <p>2. Zdolności i umiejętności (DZ).</p> <p>3. Moje zainteresowania (DZ).</p> <p>4. Moje mocne i słabe strony ( DZ).</p> <p>5. Predyspozycje zawodowe (DZ.)</p> <p>6. Osobowość zawodowa (DZ).</p> <p>7. Co po szkole podstawowej?(DZ).</p> <p>8. Motywacja(DZ).</p> <p>9. Praca w zespole (DZ).</p> <p>10. Świat zawodów (DZ).</p> <p>11. Jestem wartościowym człowiekiem! – szukamy w sobie pozytywnych cech. ( gddw).</p>	<p>Klasa VII</p>	<p>Wrzesień, październik</p>

<p>przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł,</p> <p>- rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych,</p> <p>- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej</p> <p>- określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji,</p> <p>-określa własną hierarchię wartości i potrzeb.</p>	<p>12. Stres – jak sobie z nim radzić?</p> <p>13. Jestem asertywny, potrafię powiedzieć „nie” (gddw).</p> <p>14. Moja przyszłość zależy ode mnie – zawody XXI wieku(gddw).</p> <p>1. System edukacji w Polsce (DZ).</p> <p>2. Cele edukacyjne i zawodowe (DZ.)</p> <p>3. Współczesny rynek pracy (DZ).</p> <p>4. Ja na obecnym rynku pracy (DZ).</p> <p>5. Praca jako wartość (DZ).</p> <p>6. Zawody przyszłości (DZ).</p> <p>7. Dokumenty aplikacyjne - CV, list motywacyjny (DZ).</p> <p>8. Autoprezentacja (DZ).</p> <p>9. Co warto wiedzieć o szkołach ponad podstawowych?</p> <p>10. Alternatywne drogi dojścia do wybranego zawodu (DZ).</p> <p>11. Zajęcia z pracownikiem Młodzieżowego Centrum Kariery w Sochaczewie (DZ).</p> <p>12. Kim chciałbym zostać w przyszłości? (gddw ).</p> <p>13. Człowiek w społeczeństwie (WOS).</p> <p>14. Życie rodzinie (WOS).</p> <p>15. Grupy społeczne (WOS.)</p> <p>16. Media i opinia publiczna (WOS)</p> <p>17. Autocharakterystyka (język polski).</p> <p>18. Redagujemy przemówienie (język polski).</p> <p>19. Redagujemy CV, podanie ( język polski).</p> <p>20. Poznają siebie, planują zawód (gddw).</p> <p>21. Marzenia- jak je realizować (gddw).</p>	<p>Klasa VIII</p>	<p>Maj, czerwiec</p>
---	--	-------------------	----------------------

22. Stres- jak sobie z nim radzić.		
------------------------------------	--	--

## Obszar - ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Treści programowe	Tematyka działań	Odbiorca	Termin realizacji
<p>Dziecko:</p> <p>-odgrywa różne role zawodowe w zabawie</p> <p>-podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby</p> <p>-wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę</p> <p>-podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i</p>	<p>1.Higiena ciała i otoczenia – spotkanie z pielęgniarką, poznanie zawodu pielęgniarki</p> <p>2. Na pomoc! Zabawy dramowe: poznanie zawodu lekarza, strażaka i policjanta</p> <p>3. Moja mama- rozmawiamy o zawodach naszych mam.</p> <p>4. Z wizytą w cukrowni i mleczarni- poznanie pracy hutnika, rolnika, mleczarza, sprzedawcy; wymienianie korzyści z ich pracy dla społeczeństwa; opowiadanie z czego otrzymujemy szkło, mleko i cukier.</p> <p>5. Z czego mamy chleb?</p> <p>6. Znam surowce i produkty</p> <p>7. Co robią moi bliscy?</p> <p>8. Przedszkole nasz drugi dom- poznanie zawodów architekta i murarza.</p> <p>9. Pomieszczenia i ich wyposażenie- poznanie zawodu dekoratora.</p> <p>10. Czystość to zdrowie.</p> <p>11. Jak dbać o zdrowie?- zawód lekarza.</p> <p>12. Czarne skarby ziemi- zawód górnika- drama.</p> <p>13. Urodzinowe muffinki- zawód kucharki.</p> <p>14. Kto dba o zwierzęta leśne?- zapoznanie z pracą leśnika.</p> <p>15. W sklepie z zabawkami- zawód sprzedawcy.</p>	<p>Oddziały przedszkolne pięciolatków i sześciolatków</p>	<p>Wg rozkładów</p>

<p>niekonwencjonalny,</p> <p>-opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.</p>	<p>16. Z wizytą w teatrze- zawód aktora.</p> <p>17. Człowiek i zwierzęta.</p> <p>18. Zawody w mojej miejscowości.</p>		
<p>Uczeń:</p> <p>-odgrywa różne role zawodowe w zabawie,</p> <p>-podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach,</p> <p>-opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach,</p> <p>- omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje,</p> <p>-opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu,</p>	<p>1. Praca zawodowa rodziców.</p> <p>1. Praca zawodowa rodziców.</p> <p>1. Bez pracy nie ma kołaczy – co to znaczy?</p> <p>2. Praca zawodowa naszych rodziców.</p> <p>3. Zawód policjanta.</p> <p>4. Zawód górnika.</p> <p>5. Jestem kolejarzem, jestem piekarzem – bawimy się w kalambury.</p>	<p>Klasa I</p> <p>Klasa II</p> <p>Klasa III</p>	<p>Wg rozkładów</p> <p>Wg rozkładów</p> <p>Wg rozkładów</p>

<p>- posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.</p>			
---	--	--	--



<p>i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania,</p> <p>- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców,</p> <p>- wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy,</p> <p>- uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka,</p> <p>- analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy,</p> <p>- wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową,</p> <p>- dokonuje autoprezentacji.</p>	<p>2. Ograniczenia czy możliwości? (gddw)</p> <p>1. Wyjazd do zakładu produkcyjnego – zapoznanie ze specyfiką pracy danego zawodu.</p> <p>2. Wyjazd do Sądu Rejonowego- zapoznanie z pracą urzędnika sądowego.</p> <p>3. Komunikacja i autoprezentacja (WOS.)</p> <p>4. Zawody XXI wieku (gddw).</p> <p>5. Zgłębiamy informacje o interesujących nas zawodach i szkołach (DZ.)</p> <p>6. Jak napisać poprawnie CV i list motywacyjny? (język polski, WOS).</p> <p>7. Rozmowa kwalifikacyjna- autoprezentacja (WOS).</p> <p>8. Poznajemy różne zawody (gddw).</p> <p>9. Zawód nauczyciel i nie tylko (gddw).</p> <p>10. Praca moich rodziców - poznajemy specyfikę różnych zawodów (gddw).</p> <p>11. Rynek pracy (WOS).</p> <p>12. Moja pierwsza praca (WOS).</p> <p>13. Jak założyć własną firmę? (WOS).</p> <p>14. Autoportret reportera, czyli Ryszard Kapuściński (język polski).</p> <p>15. Uczeń z Akademii Projektodawców -bank zawodów (język polski).</p>	<p>Klasa VIII</p>	<p>Wg planów</p>
---	--	-------------------	------------------



	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Warunki sprzyjające zdobywaniu wiedzy (przyroda).</li> <li>2. Jak wykorzystujemy czas wolny?</li> </ol>	Klasa III	
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki,</li> <li>-wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć,</li> <li>- samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jak się uczyć? (gddw)</li> <li>2. Jak przygotować się do efektywnej nauki? (gddw)</li> <li>3. Jak dobrze przygotować się do lekcji, powtórzenia, sprawdzianu?(gddw)</li> <li>4. Jak skutecznie przyswajać wiedzę? (gddw)</li> </ol>	Klasa IV	Wg rozkładów
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorytet – cechy, które podziwiamy (wf).</li> <li>2. Książka też jest moim przyjacielem (gddw).</li> <li>3. Rola trenera, wysiłek, poświęcenie i zaangażowanie miarą sukcesu (wf).</li> </ol>	Klasa V	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jak się nauczyć?- przypomnienie technik zapamiętywania i czytania ze zrozumieniem.</li> </ol>	Klasa VI	
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji,</li> <li>- analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów,</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zawody w moim najbliższym otoczeniu (gddw).</li> <li>2. Od elektryka do kierownika (gddw).</li> <li>3. Kompetencje na rynku pracy (gddw).</li> </ol>	Klasa VII	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reklama – pomaga czy szkodzi? (język polski).</li> <li>2. Internet – różne jego oblicza (gddw).</li> <li>3. Moje możliwości - szukam szkoły dla siebie(gddw).</li> <li>4. Szkoły ponadpodstawowe w moim najbliższym otoczeniu (gddw).</li> <li>5. Edukacja i praca (WOS).</li> <li>6. Ochrona praw człowieka (WOS).</li> </ol>	Klasa VIII	

<p>- charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej,</p> <p>- określa znaczenie uczenia się przez całe życie.</p>	<p>7. Bezpieczeństwo nieletnich (WOS).</p> <p>8. Struktura szkół ponadpodstawowych, gdzie szukać informacji ? (DZ, gddw).</p> <p>9. Zapoznanie z zasadami rekrutacji do szkół ponadpodstawowych (informatyka).</p> <p>10. Poznajemy ofertę edukacyjną szkół - dni otwarte.</p> <p>11. Jak uczyć się efektywnie? (gddw).</p> <p>12. Dalsze losy naszych absolwentów- spotkania z zaproszonymi gośćmi.</p>		
--	--	--	--

## Obszar - PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO- ZAWODOWYCH

Treści programowe	Tematyka działań	Odbiorca	Termin realizacji
<p>Dziecko:</p> <p>-opowiada, kim chciałoby zostać,</p> <p>- na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu,</p> <p>- podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach,</p>	<p>1. Wspólne zabawy.</p> <p>2. Kim będę w przyszłości?</p>	<p>Oddziały przedszkolne pięcioletków i sześciolatków</p>	<p>Wg rozkładów miesięcznych</p>

indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.			
<p>Uczeń:</p> <p>-opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić,</p> <p>-planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu,</p> <p>- próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.</p>	<p>1. Jakie są zadania dyżurnego?</p> <p>2. Co to jest regulamin klasowy?</p> <p>3. Dlaczego punktualność jest ważna?</p> <p>4. Uczymy się uczyć-jak rozwijać uwagę i pamięć?</p> <p>1. Uczymy się uczyć-jak planować naukę?</p> <p>2. Wyszukiwanie informacji.</p> <p>3. Jak korzystać z informacji?</p> <p>4. Jaki powinien być zespół klasowy?</p> <p>1. Jak wybrać dobry samorząd klasowy?</p> <p>2. Jestem aktywny w swojej klasie.</p> <p>3. Jakie znam źródła informacji?</p> <p>4. Tworzymy zgrany zespół klasowy.</p>	<p>Klasa I</p> <p>Klasa II</p> <p>Klasa III</p>	
<p>Uczeń:</p> <p>-opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych,</p> <p>- planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu,</p> <p>- próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.</p>	<p>1. Gry i zabawy integrujące na - dobry klimat w grupie (gddw).</p> <p>2. W przyszłości zostanę... ( gddw).</p> <p>3. Pomoc koleżeńska to jest to! (gddw).</p> <p>1. Oceniamy swoje zachowanie oraz uzyskane wyniki w nauce(gddw).</p> <p>2. Jak pokonać trudności w nauce szkolnej (gddw).</p> <p>3. Uczymy się planować swój wypoczynek (gddw).</p> <p>4. Skromność zwycięzcy i wytrwałość w dążeniu do celu (wf).</p>	<p>Klasa IV</p> <p>Klasa V</p>	

	<p>5. Czas relaksu, relaksu to czas – różnorodne formy relaksacyjne. Formy odpoczynku.</p> <p>6. Wypoczynek czynny i bierny.</p> <p>7. Mamy wspólne cele (gddw).</p> <p>1. Umiem uzasadnić własne zdanie (język polski).</p> <p>2. Dlaczego łatwiej żyć z planem dnia? (gddw).</p> <p>3. Świat nie jest doskonały. Poznajemy problemy współczesnego świata (gddw).</p>	Klasa VI	
<p>Uczeń:</p> <p>-dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym,</p> <p>- określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby,</p> <p>-identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy,</p> <p>-planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.</p>	<p>1. Jak zaplanować przyszłość edukacyjno-zawodową? (DZ).</p> <p>2. Moja przyszłość edukacyjno-zawodowa (DZ).</p> <p>3. Jakie wartości są dla mnie ważne? (gddw).</p> <p>4. W przyszłości zostanę...(gddw).</p> <p>1. Życiorys i CV. Ćwiczenia redakcyjne (język polski).</p> <p>2. Jak prawidłowo zredagować list motywacyjny? (język polski).</p> <p>3. Moja przyszłość zależy ode mnie (gddw).</p> <p>4. Wybór szkoły i zawodu (WOS).</p> <p>5. Jak załatwić sprawę w urzędzie? (WOS).</p> <p>6. Dobry zawód, fajne życie - filmy edukacyjne (DZ).</p>	Klasa VII	Klasa VIII

## **Zatwierdzenie i wdrożenie programu.**

Program został zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia

.....